

TrEval Consulting

02 BP 6015 Ouagadougou 02, Avenue du conseil de l'Entente, Gounghin
trealconsulting@gmail.com , www.facebook.com/Trealconsulting, www.treal-consulting.net
Phone +226 25 34 12 13/+226 63 52 44 52/+226 76 20 81 95
IFU: 00120620N; RCCM: BFOUA2019B4021



AVIS DE RECRUTEMENT D'UN(E) CHARGE(E) DE PROJETS

Titre du poste : Chargé(e) de projets

Structure bénéficiaire : ONIDS

Lieu d'affectation : Ouagadougou

Superviseur : Directrice Exécutive de ONIDS

Type de contrat : Contrat à durée déterminée

Durée du contrat : Le/la candidat(e) sera recruté(e) pour une durée de 06 mois, renouvelable et conditionnée par la disponibilité des financements et des performances approuvées et après une période d'essai de trois (3) mois.

Structure recruteur : TrEval Consulting

Présentation de ONIDS

L'Organisation pour de Nouvelles Initiatives en Développement et Santé (ONIDS) est reconnue juridiquement en 2013 comme une association de droit burkinabé engagée dans la promotion et la protection des droits socio-sanitaires des populations vulnérables par la sensibilisation, le référencement, la formation, la recherche, la veille, l'alerte et l'interpellation des pouvoirs publics. La mission de ONIDS est d'œuvrer à la protection, la vulgarisation et l'effectivité des droits de la personne humaine et plus particulièrement ceux des femmes, des jeunes et des groupes spécifiques afin d'améliorer leur statut sociojuridique. Depuis sa création ONIDS met en œuvre des projets dans le domaine de la Santé sexuelle et reproductive, des violences basées sur le genre, des droits des adolescents et des jeunes.

Description des tâches du /de la chargé(e) de projet

Le/la Chargé (e) de projets aura en charge la coordination des activités projets. Il/Elle travaillera sous la responsabilité de la Directrice Exécutive et l'appuiera dans l'exécution des tâches notamment :

- Coordonner la planification, la formulation, la mise en œuvre et l'assurance qualité des projets de ONIDS;
- Suivre et superviser les interactions entre les acteurs (équipe projets, animateurs, autres acteurs de mise en œuvre...) en lien avec les projets ;
- Superviser la qualité de la liaison communautaire ainsi que la collecte, la remontée et le rapportage dans le cadre des activités des projets ;
- Renforcer les capacités des équipes et veiller au respect et l'appropriation des logiques d'intervention des projets
- Travailler avec les différentes équipes de ONIDS en vue d'assurer la valorisation/visibilité et connaissance des bonnes pratiques en lien avec les projets de ONIDS
- En collaboration avec la comptabilité, veiller au suivi- budgétaire ainsi qu'à la planification budgétaire des activités des projets ;
- Assurer toute autre activité confiée par le supérieur hiérarchique.

TrEval Consulting

02 BP 6015 Ouagadougou 02, Avenue du conseil de l'Entente, Gounghin
trevalconsulting@gmail.com , www.facebook.com/Trevalconsulting, www.treval-consulting.net
Phone +226 25 34 12 13/+226 63 52 44 52/+226 76 20 81 95
IFU: 00120620N; RCCM: BFOUA2019B4021



Qualification et compétences requises

- Avoir au moins un diplôme universitaire de niveau BAC + 3 en sciences sociales, sciences juridiques, sciences économiques, ou dans un domaine équivalent ;
- Avoir une expérience minimum de 03 ans en gestion de projet ;
- Justifier d'au moins 02 ans d'expériences dans la fonction ou dans un poste similaire ;
- Maîtrise du pack office (Word, Excel, Power Point, Ms Project, Internet,)
- Avoir de bonnes aptitudes en rédaction, conception, analyse, synthèse et de rédaction des rapports ;
- Être polyvalent et avoir le sens des responsabilités ;
- Avoir une bonne maîtrise de la langue française, parlée et écrite.
- Avoir une bonne connaissance du milieu associatif et des ONG œuvrant dans le domaine des droits humains au Burkina Faso;
- Avoir une bonne connaissance des politiques, plans et stratégies des secteurs publiques de promotion des droits des femmes, de la santé, de l'Éducation des droits humains et genre au Burkina
- Avoir une bonne connaissance du genre
- Avoir un niveau pratique de l'anglais

En outre, le/la candidat(e) devrait présenter les atouts suivants :

- Etre de bonne moralité
- Etre capable de travailler en équipe et sous pression
- Etre rigoureux et méthodique
- Etre respectueux des délais
- Etre immédiatement disponible

Processus de recrutement

Le recrutement se fera de la manière suivante

- Présélection sur dossier
- Test écrit et pratique pour les candidat(e)s présélectionné(e)s
- Entretien avec un jury des candidat(e)s présélectionné(e)s à l'issue du test écrit et pratique

N.B :

- Le/la candidat(e) sélectionné pour ce poste fera l'objet d'une vérification des références avant l'embauche.
- Le/la candidat(e) retenu devra compléter son dossier avec toutes les pièces attestant les déclarations contenues dans le CV ;
- Les candidatures féminines sont fortement encouragées.
- Pour plus d'informations sur ONIDS, visitez le site : www.onids.org

Pour faire acte de candidature

Les candidat(e)s intéressé(e)s par ce poste et répondant au profil recherché sont prié(e)s d'envoyer une **lettre de motivation** adressée à Madame la Présidente de ONIDS, un **curriculum vitae** comprenant les noms et adresses de trois (03) personnes de référence, les **copies scannées des diplômes et attestations**.

Le dossier doit être envoyé à trevalconsulting@gmail.com au plus tard le **20 janvier 2022**.